

Kolding



Sejlklub



Håndbog for sejlere og deres forældre

Kolding Sejlklub Ungdom



INSTRUKS VED ULYKKE

Stands ulykken	Sørg for at træner / instruktør tager sig af øvrige sejlere. Afspær om muligt området.
Livreddende førstehjælp	Giv livreddende førstehjælp! <ol style="list-style-type: none">1. Sikre vejtrækning<ol style="list-style-type: none">1.1. Skab frie luftveje1.2. Giv kunstigt åndedræt2. Sikre blodcirkulationen<ol style="list-style-type: none">2.1. Stands blødninger2.2. Giv hjertemassage
☎ Alarmér	Ring til alarmcentralen. Tryk 1-1-2 og oplys: <ol style="list-style-type: none">1. at I har brug for ambulance,2. hvem du er (navn og funktion),3. at du ringer fra: Kolding Sejklub Nordhavnen, Dokvej 1, 6000 Kolding hvor på havnen den tilskadekomne befinder sig,4. Telefon nr, som du ringer fra,5. hvad der er sket, og6. hvor mange tilskadekomne, der er tale om.
Almindelig førstehjælp	Giv almindelig førstehjælp. <ol style="list-style-type: none">1. Fortsæt med den livreddende førstehjælp.2. Skaf folietæppe mod kulde, ligger i ungdomsskab i klubhus.3. Hent forbindsstoffer i ungdomsskab i klubhus og tildæk sår og læsioner.4. Giv psykisk førstehjælp – tal beroligende med den/de tilskadekomne.
Ambulance	Sørg for at ambulancen bliver modtaget ved indkørslen til havnen og bliver vist vej til skadestedet. Sørg for frie køreveje
☎ Orientér	<ol style="list-style-type: none">1. Landvagten kontakter pårørende til den tilskadekomne Kontaktoplysninger står på opslagstavlen. Oplys hvem du er, hvad der er sket, og hvor barnet er nu / er på vej hen.2. Landvagten kontakter formanden for ungdomsudvalget Henrik Olesen 6177 1148. Oplys hvem du er, og hvad der er sket3. Landvagten kontakter de øvrige berørte pårørende Kontaktoplysninger hænger på opslagstavlen. Oplys hvem du er, hvad der er sket, og at de skal hente deres barn4. Landvagten kontakter Sejklubbens formand Arndt Nørgaard tlf. 29 85 74 45. Oplys hvem du er, hvad der er sket, og hvor barnet er nu / er på vej hen.

Kære sejlere og forældre

Vi håber, at denne håndbog kan være med til, at I og jeres børn får en god og spændende tid i Kolding Sejlklub.

Håndbogen er et supplement og erstatter naturligvis ikke den personlige kontakt på havnen til trænere og ungdomsudvalg. Vi vil bestræbe os på at hjælpe jer og jeres børn rigtig godt i gang som sejlere og sejlerforældre.

Hvis du synes der mangler noget, så sig endelig til. Vi prøver at samle de nødvendige informationer her i Håndbogen.

God fornøjelse!

Med sejlerhilsen

Kolding Sejlklub Ungdom



Håndbogen er sidst redigeret i marts 2021

Indholdsfortegnelse

Introduktion	5
Handlingsplan for perioden 2021 til 2023	5
For nye sejlere (de første to uger):	6
For nye sejlere (øvrige sæson):.....	6
For nye forældre:.....	6
For fortsættere:.....	6
Ny sejler i Kolding Sejlklub	7
Sikkerhed	7
Regler for sejlads uden opsyn	8
Forældre politik.....	9
Forældre opgaver	10
Trænerpolitik.....	10
Tidsplan for træning.....	11
Stævnekoordinering.....	12
Sejlertøj.....	14
Jolleaftale.....	15
Pasning af jollen	17
Begreber på vandet.....	18
Definitioner på A, B og C sejler	19
Funktionsbeskrivelser (Ungdomsudvalg).....	19
Formand:	19
Næstformand.....	20
Sekretær/webansvarlig	20
Økonomiansvarlig	20
Træneransvarlig.....	20
Indslusningsansvarlig	21
Land-/jollepladsansvarlig	21
Grejansvarlig + hjælper(e).....	22
Stævneansvarlig.....	22
Fest/arrangementansvarlig	22

Introduktion

Kolding Sejlklub Ungdom blev oprettet i 1985, men har rødder helt tilbage til 1932, hvor der, som det første sted i landet, blev lavet en juniorafdeling. Denne afdeling varetager aktiviteterne for sejlere under 25 år.

Kolding Sejlklub Ungdom har til huse i den nordre fløj i Kolding Sejlklubs klubhus. Her er både klublokaler, omklædnings- og baderum samt en stor jollehal med tilhørende værksted. I forbindelse med disse faciliteter er der en stor plads, slæbested og broanlæg til klubbens joller. Kort sagt perfekte forhold for sejlklubbens unge medlemmer.

Kolding Sejlklub stiller året rundt flere RIB (ledsage-gummibåde) til rådighed for ungdomsafdelingens arbejde.

Ungdomsafdelingen styres overordnet af et ungdomsudvalg primært bestående af forældre til ungdomssejlere. Formanden for udvalget sidder typisk også i klubbens bestyrelse.

Kolding sejlklub har siden 2007 været godkendt af Dansk Sejlunion som UNGDOMSVENLIG SEJLKLUB. Kriterier for godkendelse som Ungdomsvenligt Sejlklub findes på Dansk Sejlunions hjemmeside. Siden 2017 har Kolding Sejlklub i samarbejde med Dansk Sejlunion været udnævnt som Sportsklub

Ungdomsudvalget besætter følgende udvalgsposter:

Formand, Næstformand, Sekretær/webansvarlig, Økonomiansvarlig, Indslusningsansvarlig, Grejansvarlig, Stævneansvarlig, Træneransvarlig, Land-/jollepladsansvarlig, Sponsoransvarlig, Fest/arrangement ansvarlig.

Handlingsplan for perioden 2021-23

Den overordnede strategi er, at skabe "sejlere for livet", hvilket vil sige, at gøre de unge sejlere bekendt med alle områder forbundet med sejlads. Sejlerne skal opleve og informeres om, hvad sejlads indebærer, når man er ny begyndt optimistjollesejler, hvilke muligheder der er efter optimistjollen og senere i livet.

For NYE SEJLERE handler det om at sikre FORTROLIGHED med sejladsmiljøet.

For FORTSÆTTERE handler det om at definere klubbens tilbud og informere om evt. andre muligheder.

For ALLE handler det om kvalificeret og sjov træning uanset niveau og ambitioner.

For nye sejlere (de første to uger):

- ⤴ Blive bekendt med faciliteterne på havnen
- ⤴ Rigge jolle til på land
- ⤴ "Tør-sejle" (jolle på hjul)
- ⤴ På vandet i RIB (se på erfarne sejlere)
- ⤴ Gast i jolle med erfaren sejler
- ⤴ På vandet i egen jolle, evt. uden sejl
- ⤴ Træning af forældre (introduktion til begreber m.m.)

For nye sejlere (øvrige sæson):

- ⤴ Sejle i egen jolle
- ⤴ På vandet i RIB og se de erfarne sejle
- ⤴ Sejlturn i Folkebåd
- ⤴ Sejlturn i Olsen-Twin (2-personers sejlbåd indrettet til handicap sejlads)
- ⤴ Informeres om stævne-muligheder

For nye forældre:

- ⤴ Tilskuer i rib
- ⤴ Inddragelse i opgaver på havnen og Ungdomsudvalg
- ⤴ Information om stævne-muligheder, stævneprocedurer, sejladsbestemmelser, m.m..

For fortsættere:

- ⤴ ZOOM8-jollen , Feva jollen eller Laser jollen tilbydes som klubjolle til fortsættere (klubjolle = jolle ejet af klubben og som kan lejes)
- ⤴ Der tilbydes træning til sejlere med egen jolle uanset jolletype
- ⤴ Klubfaciliteter stilles til rådighed
- ⤴ Der ydes råd og vejledning fra klubben til sejlere i forbindelse med grej
- ⤴ Der ydes support fra klubben til udvalgte stævner i.h.t. nærmere aftale
- ⤴ Der tilbydes Cross Over for ungdomssejlere der gerne vil prøve kræfter i en hurtig kølbåd

- ⚡ Gennem Sejl og Studer aktiviteten tilbydes studerende i Kolding mulighed for at lære at færdes på vandet. Mens de studerer kan de finde en fælles platform i sejlklubben på tværs af fag, uddannelsesinstitution og nationalitet.
- ⚡ Der tilbydes kontakt til kølbåds-sejlere i Kolding Sejlklub med henblik på gasteplads.

Ny sejler i Kolding Sejlklub

Kolding Sejlklub inviterer i foråret alle sejladsinteresserede til en introduktionsaften. Alternativt kan man altid blot møde op på pladsen til de ugentlige træningsaftener (tirsdage og torsdage) og kontakte den indslusningsansvarlige, der vil introducere den nye sejler og forældrene. Den indslusningsansvarlige vil være at finde på havnepladsen eller i klubhuset og vil være iført gul refleks vest mærket: SPØRG MIG. Hvis den indslusningsansvarlige ikke selv kan være til stede udpeges en stedfortræder, således at det sikres, at der er en tydelig kontaktperson for den nye sejler.

Du skal have en godkendt redningsvest, som du kan låne af klubben. Til at begynde med kan du sejle i regntøj og gummistøvler med praktisk og varmt tøj indenunder, men på sigt er det en god idé med en våd- eller tørdragt samt sejlersko og handsker. Klubben har også vådragter, der kan lånes efter aftale. Husk under alle omstændigheder at have håndklæde og skiftetøj med. (se mere om sejlertøj i Afsnit 8).

Optimistjollen kan du den første måned prøve gratis og ellers leje af klubben (Se joller).

Du kan deltage 4 gange i den ugentlige træning, inden du indmeldes i Kolding Sejlklub. Det gøres ved at tilmelde dig via linket på hjemmesiden <http://www.koldingsejlklub.dk/index.asp?page=356&vpath=53|356> som juniorsejler mellem 6 og 24 år .

Sikkerhed

For ALLE sejlere er tryghed ved og på vandet utrolig vigtigt.

Når vi sender nye sejlere på vandet har vi altid som minimum 2 trænere på vandet som begge er erfarne sejlere. På land er brovagten (tørnhaver) eller dennes stedfortræder altid tilstede til at tage imod sejlere, der evt. gerne vil på land inden den samlede træning er afsluttet og der er radiokontakt på lukket VHF kanal mellem trænerne på vandet og brovagten. Der udtages pædagogisk test på alle trænere samt ungdomsudvalg og der arbejdes efter Dansk Sejlunions etiske regelsæt om ungdomsarbejde.

I forbindelse med vintersejlads (oktober til februar) er der udover træneren ALTID en bemandede SIKKERHEDSBÅD til stede.

Retningslinier for hvornår der må sejles.

Som hovedregel følges kriterierne for stævner i forhold til middelvindstyrker, hvilket vil sige at C sejlere sejler i max. 8 m/s, B i max. 10 m/s og øvrige i max. 12 m/s. Dette er den øvre grænse.

Træner og ungdomsformand har altid den endelige afgørelse og kan beslutte at der ikke sejles

selvom middelvinden måske er mindre end anført, men der er andre omstændigheder, der har betydning for sikkerheden.

Desuden følges disse retningslinier:

1. Man sejler aldrig ud alene
2. Der skal altid være en bemandedt følgebåd tilstede før der sejles ud. Dette gælder ikke for erfarne sejlere (se nærmere under regler for sejlads uden opsyn).
3. Vejrudsigten tjekkes før hver sejlads. Hvis der usikkerhed omkring vejret sejles der ikke langtur.
4. Man er altid, klædt på efter dagens vejr. Fra oktober til og med april sejles i tørdragt.
5. Man har **ALTID** rednings- eller svømmevest på - uanset hvordan vejret er.
6. Ved tursejlads sejles der i samlet flok (max. 200 m. imellem bådene).
7. Ingen C sejlere sejler ind alene, men følges af træner eller anden sejler. Øvrige kan sejle ind efter aftale med træner, der vurderer om det er forsvarligt.
8. Ingen forældre-jolle-sejlere deltager i samme kapsejlads/træningsfelt som ungdomssejlere. Eneste undtagelse er, hvis storjollesejlere ønsker det og i så fald sejles der på særskilt bane. Ved tursejlads kan forældre deltage efter aftale med trænerne.
9. **Vigtigst** – Brug den sunde fornuft. Tag ikke ud, hvis du/I er i tvivl om du kan klare vejret. Lyt til din træner.

Regler for sejlads uden opsyn

Som erfaren sejler er det en god idé også at sejle udenfor træningstiderne. Er du sejler i klubjolle, skal følgende regler overholdes og der skal være givet skriftlig tilladelse hertil fra træner og forælder. Blanketter til skriftlig tilladelse forefindes på kontor i ungdomsafdeling.

1. Der sejles ALDRIG alene
2. Følgende diplomer skal være opnået: Sæl, søløve, delfin, sejler 1, sejler 2 og sejler 3
3. Der skal foreligge skriftlig tilladelse fra forælder OG træner eller ungdomsformand
4. Vindstyrken må ikke være over 8 m/s middelvind
5. Mindst én forælder skal være informeret om sejladsen og til at få fat på pr. telefon
6. Det anbefales at sejlerne medbringer en telefon eller som minimum har én liggende i klubben
7. Der sejles ikke længere ud på fjorden end til Drejens (idrætsefterskolen)

8. Ungdomsformand kan ved mislighold af ovennævnte regler fratage tilladelse til sejlads uden opsyn med øjeblikkelig varsel.

Forældre politik

Det er vores ønske, at alle forældre skal føle sig velkommen i klubben.

Arbejdet i ungdomsafdelingen hviler på frivilligt arbejde og for at det kan lade sig gøre, må forældrene påregne at deltage i dette arbejde.

Det betyder, at man ikke bare kan melde sit barn ind og aflevere det til træning. Som forældre er man nødt til at hjælpe til med de opgaver, der skal varetages, for at alle får en god oplevelse.

Alle forældre bør deltage i afviklingen af træningsaftnerne og der udfærdiges en sæsonplan (tørnliste), hvor forældrene har tørn på skift. I kan hjælpe, uanset om I er erfarne sejlere eller nye i sejlsporten og der vil være erfarne forældre eller udvalgsmedlemmer at spørge til råds.

Forældre, som ønsker at involvere sig i trænergerningen, som forældretræner for C sejlere (se definition s. 18), tilbydes nødvendige trænerkurser og speedbåds kørekort. Alle forældre der ønsker det får tilbudt speedbåds kørekort efter 1 års aktiv deltagelse i klublivet.

Der gives information til forældrene ved møde før sæsonen og ved dennes afslutning samt løbende information bl.a. på hjemmesiden og facebookgruppen for KS Ungdom.

Forældrene opfordres til i videst muligt omfang at tage med deres sejlerbørn, når de deltager i stævner og andre arrangementer.

For at bevare og styrke sammenholdet i forældregruppen afholdes forskellige sociale arrangementer.

Alle opfordres til at holde sig opdateret om klubben og træningen på klubbens hjemmeside og facebookgruppen:

www.koldingsejklub.dk
facebook.com/Kolding-Sejklub-Ungdom

Forældre opgaver

Forældreopbakning er en vigtig del ungdomssejlsport. Børnene behøver hjælp og kærlig vejledning til bl.a.

- At bære bådene ned fra stativerne og i starten op og i vandet.
- Hjælpe til ved arbejdsweekender.
- Hjælpe alle børn på havnen.
- Tage del i tørn (gummibåde og forfriskning). Der udsendes tørnlistes
- Hjælpe til med transport af gummibåde og joller til stævner.
- Løbende vedligehold af grej og faciliteter.
- Årlig fælles oprydning af klubhus og jollehal.

Trænerpolitik

Ungdomsafdelingens trænergruppe sammensættes af voksne med sejladserfaring og unge som selv er/har været erfarne jollesejlere.

Ungdomsudvalget udpeger den træneransvarlige, der i samarbejde med trænergruppen udarbejder træningsprogrammer; herunder målsætning for de enkelte sejlere i deres gruppe. Sejlerne trænes så vidt muligt i grupper, der tilgodeser den enkelte sejlers behov. I det omfang det er muligt, trænes hver gruppe af samme træner sæsonen igennem, således at kontinuiteten i undervisningen bliver bedst mulig.

Alle trænere og frivillige hjælpere skal aflevere børneattester ved sæsonstart jf. DIF's retningslinjer.

Træningen baseres i øvrigt på Dansk Sejlunions Diplomsejlerskole.

Uddannelse:

Alle trænere må i vintersæsonen melde sig til et trænerkursus under Dansk Sejlunion efter aftale med den træneransvarlige. Det er træneren selv, der har ansvaret for at finde det rigtige kursus!

Det anbefales, at alle trænere følger følgende kurser:

Træner kursus 1 og 2 + evt. fysiologi, mentaltræning. Det anbefales desuden, at alle trænere tager førstehjælpskursus.

Juniortrænere:

Er en træner som går i folkeskolen og melder sig som "fast" træner.

Ungdomstrænere:

Er en træner som er under uddannelse og melder sig som "fast" træner.

Klubtrænere:

Er en træner som er i job og melder sig som "fast" træner.

Forældretræner:

Er en træner som forpligter sig til minimum en halv sæson på vandet eller til vinterteori.

En træningsaften er fra kl. 17.30 til 20.30.

Det forventes, at alle trænere afholder skippermøde før og efter sejlads med deres sejlergruppe.

Alle trænere forpligter sig til at deltage frivillig i 2-3 trænermøder igennem sæsonen.

Øvrige aktiviteter såsom træningslejre, vintertræning, fysisk træning samt teori aftales særskilt med den træneransvarlige.

Tidsplan for træning

Bemærk at alle angivne tider er cirka tider

(se definition af A, B og C sejler på s. 18)

C sejlere:

- ⤴ 17.15 fremmøde på havnen, jolleklargøring, søsætning af ribs
- ⤴ 17.45 skippermøde (værested)
 - herefter på vandet
- ⤴ 19.45 afrigning af joller
- ⤴ 20.00 skippermøde i værested
 - herefter omklædning og spisning

C+/B/A/zoom sejlere:

- ⤴ 17.30 fremmøde på havnen, jolleklargøring
- ⤴ 18.00 skippermøde
 - Herefter på vandet
- ⤴ 20.15 afrigning af joller
- ⤴ 20.30 skippermøde
 - herefter omklædning og spisning

Skippermøderne er forældrefri, da det giver et mere roligt rum at undervise i. Dette gælder dog ikke forældre til de helt nye C-sejlere, hvor det også kan være lærerigt for forældre at deltage.

Sejladserne slutter afhængig af sejlergruppe og vejret. Hvis vejret er dårligt kan træneren beslutte at der følges et alternativt program.

Sejlere og forældre hjælpes ad med afrigning og oprydning på jollepladsen.

Skippermøde skal afholdes hurtigst muligt.

Bøjer, tovværk mv. tages op af gummibåde og sættes på plads. Benzintanke sættes i benzinskuret – **husk at låse**. Nøgler til RIB bådene hænges på plads i nøgleskab på kontoret.

Cross Over for Ungdomssejlere

En ungdomssejler er en erfaren jolle sejler med en masse viden om vind og sejladsbestemmelse. Den erfaring kan tages med over i Cross Over til Kølbådssejlads og anvendes til at få ny viden om sejlads.

En kølbåd sejles af en besætning med alt, hvad det kræver af samarbejde og gensidig respekt for hinanden.

Cross Over er for ungdomssejlere der gerne vil prøve at sejle kølbåd med det mål at kunne blive en del af en besætning og for at blive sejler for livet.

Cros Over konceptet

Sejleren bliver en del af en besætning der træner i en hurtig kølbåd og vil stifte bekendtskab med alle positioner og opgaver ombord (fordæk, forsejl, storsejl, taktikker og skipper)

- Sejleren får tillært sig viden om Boat handling
- Sejleren afprøver havnemanøvre
- Sejleren skal forholde sig til vejrudsigter
- Sejleren lære at planlægge en sejltur på egen hånd og tage ansvar
- Sejleren lærer at aflæse farvande og håndterer et søkort
- Sejleren er med på lang distance sejlads

Sejlads planen og kontaktperson for Cross over sejlads aftales fra år til år afhængig af tilslutning og både til rådighed. Se nærmere på opslag på hjemmeside og Facebook .

Stævnekoordinering

Kolding Sejlklub ungdomsafdeling vil ud af de mulige stævner for optimist og/eller zoom i nærområdet prioritere ca. 6 stævnedage.

Til de prioriterede stævner vil der som minimum stilles én rib til rådighed og som minimum være en træner eller ansvarlig til C sejlere samt evt. en træner til øvrige sejlere. Stævnekoordinator tilrettelægger nedenstående til de prioriterede stævner

1. Synliggørelse af stævnetilmelding
2. booking af betalte trænere
3. booking af rib
4. Koordinering af kørsel

Til ikke prioriterede stævner tilrettelægger Stævnekoordinator nedenstående

1. Synliggørelse af stævnetilmelding
2. bookning af rib

Til de ikke prioriterede stævner kan der bookes trænere af forældre ved egen betaling

Til alle stævner skal den enkelte sejler selv tilmelde sig og betale.

Såfremt der skal sejles rangliste skal den enkelte sejler også være medlem af Optimist Class Denmark eller Zoom Denmark eller anden jolleklasse.

Den enkelte sejler indmelder sig selv og betaler selv kontingent.

Til rangliste stævner skal der medbringes

1. Indmeldelsesbevis. <https://manage2sail.com/da-DK>
2. Jollecertifikat/sejlnr. Kan hentes <https://websejler.dk>
3. Målebrev , kan hentes <https://websejler.dk>
4. Forsikringspapirer , rekvireres Kolding Sejlklub

Sejlertøj

Sejlerne skal altid have et sæt tørt skiftetøj og et håndklæde med til sejlads. På og ved vandet skal altid bæres godkendt redningsvest. En jollevest giver bedst bevægelsesfrihed. Det er muligt at låne jollevest i klubben.

Til at begynde med kan der sejles i regntøj og gummistøvler med praktisk og varmt tøj indenunder og evt. hue og handsker.

På længere sigt vil det være relevant at anskaffe:

- tørdragt (forår og efterår)
- våddragt (sommer)
- sejlerhandsker
- neoprensko eller støvler
- svedtransporterende undertøj og strømper
- bamsedragt (vinter)
- nedtællings ur

Før du investerer i sejlertøj, så spørg en af de andre forældre til råds. Måske har vi brugt udstyr liggende du kan overtage eller købe billigt.

Dansk Sejlunion kan nu tilbyde klubber og klasseorganisationer sejlertøj fra landsholdets tøjpartner, Zhik. Store rabatter i forhold til butikspriser.

Jolleaftaler

Jolletype (kryds af)	Pris/sæson	Niveau
Start-jolle	0 kr.	Begynderjolle til dig som aldrig har sejlet Stilles gratis til rådighed i max 1 måned fra første sejldagsdag.
C-jolle	800 kr.	Begynderjolle Skal have sejlet i Startjolle, eller have sejlet som C-sejler i Sejlklub
B-jolle	1.200 kr.	Primært forbeholdt rutinerede C-sejlere og B-sejlere Delfin sejlerdiplom, samt have været aktivt sejrende medlem i 1 år i sejlklub og deltaget i min. 3 C stævner
A-jolle	2.000 kr.	Primært forbeholdt rutinerede B og A-sejlere Sejler 1 diplom, samt have været aktivt sejrende medlem i 2 år i sejlklub og deltaget i min. 3 B stævner
Zoom-jolle	2.000 kr.	Erfaren sejler, som veje min. 40 kg.
Feva RS	2.000 kr/pers	Fast 2-personers besætning af erfaren sejlere.
B-Laser Jolle	2.000 kr.	Sejler vægt min. 40 kg. Skal have sejlet optimist min 2 år i sejlklub
A-Laserjolle	3.000	Skal have sejlet Laser, Feva eller Zoom min 2 år i sejlklub

Jolle, sejl, ror og sværd (herefter kaldet jollen) udleveres i forsvarlig sejlklar stand til træningsanvendelse.

Vejledt af de respektive trænere, er det ungdomsafdelingens grejansvarlige der udleverer jollen.

Aftalen omfatter leje af jolle til lejers afbenyttelse i en periode af 1 år fra standerhejsning til standerhejsning. Ønsker lejer at skifte, og er dette muligt ift. niveau, til en bedre jollekategori betales forskellen i leje mellem de 2 jolletyper. Ved jolleskifte, skal der udfærdiges en ny jolleaftale.

Som kontaktperson for lejer i forhold til Kolding Sejlklub Ungdom er det den grejansvarlige. De overordnede ansvarlige for lejemålet fra Kolding Sejlklubs side er ungdomsafdelingens formand og det til enhver tid siddende forretningsudvalg i hovedklubbens bestyrelse.

Lejers forpligtelser og rettigheder.

Forårsklargøringen foretages af lejer under ungdomsafdelingens grejansvarliges ledelse.

Jollen behandles med omhu og leveres tilbage i samme stand, som den udleveres - bortset fra almindelig slitage - herunder små reparationer m.v. der kan foretages i klubbens regi for en uvæsentlig udgift.

Hvis der sker en væsentlig skade på jollen, der kræver professionel udbedring, skal det straks meddeles til ungdomsafdelingens grejansvarlige, som derefter tager sig af forsikringspapirer og foranstalter reparation. I disse tilfælde er der en selvrisko på kr. 500,-, som betales af lejer. Dette gælder også i forbindelse med tyveri af jolle/udstyr, som ikke er opbevaret på Kolding Sejlklubs område.

Lejer har ansvaret for jollen i lejeperioden, uanset hvor jollen end befinder sig, altså hvad enten den er på Kolding Sejlklubs område, på vandet, til kapsejlads eller under transport. Ved fælles transport af flere joller, er disse at betragte som én jolle, og herved er der også kun én selvrisko på kr. 500,-. Jollen skal som udgangspunkt opbevares på Kolding Sejlklubs område imellem stævneaktiviteter. Dette kan kun fraviges efter aftale med Kolding Sejlklubs ungdomsafdelings formand.

Aftalen er gældende for lejers vedkommende, til jollen afleveres til ungdomsafdelingens grejansvarlige med besked om, at lejer ikke mere ønsker at leje jollen. Betalt leje for indeværende lejeperiode tilbagebetales ikke.

Lejer forpligter sig til at stille op for Kolding Sejlklub i alle de kapsejladser og træningslejre, som jollen deltager i. Det kan dog accepteres, at lejer også skriver deres evt. anden klub på som nr. 2. Eks: Kolding Sejlklub / Haderslev.

Lejer skal så vidt muligt deltage regelmæssigt i den planlagte træning.

Klubbens forpligtelser og rettigheder.

Klubben ansvarsforsikrer den lejede jolle inkl. sejl og udstyr. Klubben sørger for, at jollen er fuldt sejlklar og sødygtig til klubsejlads, inkl. anvendelige sejl til træningsbrug.

Såfremt lejer ønsker at anvende jollen til kapsejlads på eliteniveau, må lejer selv bekoste anskaffelse af evt. nødvendigt ekstra udstyr hertil.

Klubben stiller indregistreret lovlig landevejstrailer til transport af optimistjoller i klubbens regi, til rådighed for lejer, ved kapsejladsstævner i Danmark. Ved transport af zoom jolle, vil Kolding Sejlklub bestræbe sig på at kunne hjælpe såfremt dette er muligt.

Klubben kan bestemme, at jollen skal sættes indenfor i jolle huset efter brug. Joller der er udleveret med dækken må aldrig opbevares udendørs uden dækken.

Når Kolding Sejlklub ungdomsafdeling låner jollen til særlige formål, herunder sommersejlerskole, bærer klubben ansvaret for jollen fra den lånes til den afleveres. Klubben tilstræber at det alene er Start- og C-joller der lånes. Såfremt der er stævneaktivitet for lejer, har lejer første prioritet til den lejede jolle.

Brug af klubjoller i udlandet skal ske ifølge aftale med Kolding Sejlklubs Ungdomsafdelings formand.

Kolding Sejlklub ungdomsafdelings formand kan, hvis det skønnes at lejer ikke udnytter jollen, give mulighed for at andre kan gøre brug af jollen.

Pasning af jollen

Klubjollerne skal holde i mange år, og det er derfor vigtigt, at jollerne vedligeholdes. Derfor er der her en kort gennemgang af, hvordan du passer din klubjolle.

Før hver sejlads:

Når du rigger jollen til, skal du se efter om alle dele på jollen er i orden og være opmærksom på, om der er skader. Hvis der er noget galt med jollen, fortæller du det til grejmanden eller din træner.

Pust luft i opdriftsmidlerne, så de er helt fyldte. Pas på ikke at puste for meget luft i, da de derved nemt ødelægges. Husk at mastesikringsnoren først må bindes og skødet gøres fast, lige inden du sejler ud.

Efter hver sejlads:

Når du kommer ind, skal du huske at løsne mastesikringen og skødet. Sejl, mast, ror og sværd skylles og ligeledes jollen indvendigt og udvendigt. Er der snavs på jollen, som ikke kan fjernes med vand alene, vaskes jollen med sæbevand. Husk også at se jollen efter så småskader og manglende dele, så det kan ordnes inden næste træningsaften.

Hvis jollen har været kæntret, er det vigtigt, at masten skylles grundigt indvendigt ved sprydsystemet, da der ellers sker kraftig korrosion og masten kan knække.

I løbet af sæsonen:

I løbet af sommeren skal du 2 – 3 gange vaske jollen grundigt med sæbevand indvendigt og udvendigt. Når jollen er ren og tør, vokses og poleres den. Dette gør, at jollen er mindre modtagelig for snavs og derfor holder sig pænere og sejler hurtigere.

Når jollen skal med til stævne:

Sørg for at alt er i orden og at alle dele kommer med. I jollehallen er der poser til rig, ror og sværd. Sejlet må ikke rulles sammen, hvis det er vådt.

Hvis der sker skader på jollen:

Hvis der sker skader på jollen eller dens udstyr, skal du straks give besked til den grejansvarlige eller en af trænerne. Husk på at det ikke kan undgås, at der kommer skader på materiellet, også selv om man passer godt på det.

Forårsklargøring

Når du får jollen udleveret, skal du kontrollere, at alle dele er til stede og i orden. Jollen vaskes med sæbevand indvendigt og udvendigt. Når jollen er ren og tør, vokses og poleres den.

Efterårsklargøring:

Når du afleverer jollen ved slutningen af sæsonen, skal den være i samme stand, som du modtog den i foråret. Sejlet skal skylles grundigt.

Ror, sværd, mast, bom og sprydstage skylles grundigt. Jollen vaskes grundigt indvendigt og udvendigt med sæbevand.

Pladsleje

Der skal betales for en pladsleje for private joller opbevaret på jollepladsen ved klubhuset eller i jollehal. Lejen er på kr. 500,- for en sæson gældende fra standerhejsning til standerhejsning. Opbevaring af jolle sker på ejers ansvar. Der tilmeldes og betales med kort eller mobilpay via linket på hjemmesiden <http://www.koldingsejlkklub.dk/index.asp?page=355&vpath=53|355> klik pladsleje . Når betaling er registreret kan mærke af jollen afhentes hos klubsekretær. Alternativt kan betales til klubsekretær i kontorets åbningstid. Mærket skal placeres tydeligt på enten jolle dækken eller jollehavn. Bestyrelsen forbeholder sig ret til at fjerne umærkede joller efter den 1. august i sæsonen uden at informere ejer yderligere herom.

Begreber på vandet

Alm. Trekantsbane: En almindelig Trekantsbane er en bane med en *startlinje*, et *topmærke*, et *slagmærke* og et *bundmærke*. Banen kan variere ved, at startlinjen ligger som en del af bundmærket.

Sejle kryds: En båd skal have vind i sejlet for at sejle fremad, hvorfor en båd ikke kan sejle direkte mod vinden. Derfor *krydser* man op mod vinden på *bidevind-kurs*, dvs. cirka 45 grader til vinden. Der sejles *kryds* fra *startlinje* til *topmærke* og fra *bundmærke* til *mållinje* eller *topmærke* (afhængig af hvor mange opkryds sejlerne skal have).

Slør: Der sejles *slør* eller *halvvind*, når bådene sejler fra *topmærke* til *slagmærke* og igen fra *slagmærke* til *bundmærke*. Vinden kommer *agten for tværs* og skødet er derfor slækket, så bommen er cirka 45 grader ud fra båden.

Læns: Der sejles *læns* eller *platlæns*, når bådene sejler direkte fra *topmærke* til *bundmærke* (forekommer kun ved 2 opkryds). Vinden kommer *agten ind* og sejlet er derfor slækket, til bommen står cirka 90 grader ud fra båden.

Amerikanerlæns: er, når sejleren på læns krænger båden til *luv* (=samme side som sejleren sidder i) og dermed opnår mindre skrogareal i vandet og dermed mindst mulig vandmodstand. Det er som regel kun A-sejlere, som behersker denne teknik.

Kæntre: En båd *kæntrer*, når bunden på båden vender i vejret og masten ryger ned i vandet. En kæntret båd flyder pga. *opdriftsmidlerne* og vil aldrig synke. Båden vendes om igen af sejleren, som kravler op på bunden af båden og tager fat i *sværdet*, stiller sig helt ud på kanten af båden (evt. med fødderne i essingen/kanten af jollen) og læner kroppen væk fra båden. Dermed får sejlerens vægt båden til langsomt at rejse sig op igen, hvorefter sejleren kan kravle op i båden igen.

Styrbord og bagbord: Højre og venstre kaldes i søsportssprog for henholdsvis *styrbord* og *bagbord*. *Styrbord halse* er den kurs, hvor vinden kommer ind fra højre/styrbord side i sejlet, medens *bagbord halse* er den kurs, hvor vinden kommer ind fra venstre/bagbord side i sejlet.

Styrbord-bagbord-reglen: Den vigtigste vigeregel indenfor søsport kaldes *styrbord-bagbord reglen*. Det betyder, at alle både på *styrbord halse* har retten til vejen, medens både på *bagbord halse* skal vige, dvs. gå af vejen, for både på *bagbord halse*. Desuden er der følgende andre

regler: *motor viger for sejl og lyst viger for brød.*

Luv og læ: *Luv* betegner den side i båden, hvor vinden kommer ind i sejlet, medens *læ* er den modsatte side, hvor sejlet er, dvs. hvor der er læ.

Definitioner på A, B og C sejler

C-sejlere:

En ny optimistsejler er C-sejler indtil sejleren i samråd med træner mener sig kvalificeret til at blive B-sejler ELLER indtil C-sejleren jf. nedenstående regler rykker op som B-sejler.

Oprykning fra C- til B-sejler: En C-sejler bliver straks B-sejler, når han/hun har placeret sig i den bedste tredjedel af stævnets deltagere tre gange. Dvs. hvis der er 30 C-sejlere og sejleren bliver i "top 10" i C-feltet, får vedkommende en "pind". Efter tre "pinde" rykker-sejleren op som B-sejler.

B-sejlere:

Efter deltagelse i første stævne som B-sejler, skal man fortsætte som B-sejler. En B-sejler må ikke tidligere have været A-sejler.

Oprykning fra B- til A-sejler: En sejler bliver straks A-sejler, når han/hun som B-sejler har placeret sig i den bedste tredjedel af stævnets deltagere tre gange. Som ved oprykning fra C til B-sejler. Sejleren kan også oprykke fra B- til A-sejler, hvis sejleren i samråd med træner mener sig kvalificeret til at blive A-sejler.

A-sejlere:

Efter deltagelse i første stævne som A-sejler, skal man fortsætte som A-sejler.

Stævnedeltagelse:

A-sejlere kan deltage i alle kapsejladser for A-sejlere.

B-sejlere kan deltage i alle kapsejladser for B-sejlere.

C-sejlere kan deltage i alle arrangementer for C-sejlere. Dette omfatter også "sølvfelter", hvor reglen om bedste tredjedel også gælder. Et "sølvfelt" betragtes som et samlet felt for B og C sejler, og en C sejler der stiller op der rykkes derfor ikke automatisk op som B sejler.

Funktionsbeskrivelser (Ungdomsudvalg)

Det tilsigtes, at samtlige poster besættes af forskellige forældre. Mindre poster kan dog varetages af samme person.

Formand:

Koordinerer hele arbejdet i ungdomsafdelingen i samarbejde med det øvrige ungdomsudvalg og resten af Kolding Sejlklub.

Er fast medlem af klubbens hovedbestyrelse med ansvar for ungdom. Vælges hvert forår på generalforsamlingen.

Overordnet ansvar for i samarbejde med sekretæren og evt. næstformanden at indkalde til udvalgsmøder i ungdomsudvalget efter behov. Skal dog mindst ske kort efter nytår, ved sæsonstart i april/maj, ved opstart efter sommerferien og i efteråret.

Overordnet ansvar for, at der indkaldes til forældremøder for alle forældre (ca. 2 gange om året) og fastlægger dagsordenen for møderne sammen med sekretæren.

Har sammen med den økonomiansvarlige det overordnede ansvar for ungdomsafdelingens budget og regnskab.

Tegner ungdomsafdelingen udadtil og er derfor ansvarlig for præmieoverrækkelser, taler og andre mere officielle pligter.

Deltager i kredsens halvårslige kredsmøder som repræsentant for Kolding Sejlklub.

Ansvarlig for fortløbende ansøgning om ungdomsvenlig sejlklub under DS, herunder udarbejdelse af handlingsplan.

Næstformand

Koordinerer arbejdet i ungdomsafdelingen i samarbejde med formanden. Herunder optræde som substitut for formanden i dennes fravær.

Ansvar for i samarbejde med formanden og sekretæren, at der indkaldes til udvalgsmøder i ungdomsudvalget efter behov. Skal dog mindst ske kort efter nytår, ved sæsonstart i april/maj, ved opstart efter sommerferien og i efteråret.

Ansvar for at der indkaldes til forældremøder for alle optimistforældre (ca. 2 gange om året) og fastlægger dagsordenen for møderne sammen med formanden og sekretæren.

Presseansvarlig i samarbejde med formand og sekretær.

Sekretær/webansvarlig

Deltage i alle ungdomsudvalgsmøder. Skrive referat af møderne og sørge for udsendelse umiddelbart efter til deltagerne og til hjemmesiden.

Stå for pressekontakten i samarbejde med ungdomsafdelingens Formand. Herunder sørge for udsendelse af pressemeddelelser i forbindelse med afvikling af stævner og andre større arrangementer.

Ajournføre klubbens hjemmeside og facebookgruppe med relevant materiale fra ungdomsafdelingen. Hjemmesiden skal opdateres jævnligt og det er den webansvarliges ansvar at opfordre forældre, sejlere og trænere for referater og sjove historier fra stævner mv.

Ajournføring af Info- tavle i klubhuset med relevante oplysninger for sejlere og forældre.

Økonomiansvarlig

I samarbejde med formanden og klubbens bestyrelse ansvarlig for vedtagelse af budget for ungdomsafdelingen og tovholder på at budgettet overholdes.

Varetage relevante ud- og indbetalinger.

Træneransvarlig

”Ansætte” de ansvarlige trænere og i samarbejde med disse, koordinere de praktiske forhold

omkring træning på land og på vand, sommer og vinter. Ansættelsen foregår i samarbejde med formanden for ungdomsafdelingen og under de økonomiske rammer, der kan forhandles hjem med bestyrelsen for Kolding Sejlklub.

Fungere som bindeled mellem trænere og klubben og afholde relevante trænermøder.

Udfærdige trænerkontrakter og pædofiliattester. Kontrakter for kommende sæson bør forhandles på plads senest ved udgangen af efterårsferien.

Sørge for tilmelding af træneremner til relevante DS instruktøruddannelser.

Tilbyde trænere og interesserede forældre deltagelse i speedbådskøre kort-kurser i Kolding Sejlklub.

Reservere lokaler til vintertræning og evt. arrangere teoriundervisning i vinterhalvåret i samarbejde med trænerne.

Være tovholder på trænerens deltagelse i stævner.

Træningsbudget aftales med hovedbestyrelsen

Indslusningsansvarlig

Bestrides helst af en erfaren forælder.

Ansvar for modtagelse af nye sejlere og forældre, herunder fastlæggelse af opstartdato for nye sejlere.

Samarbejde med trænerne om bedst mulig opstart for nye sejlere og sørge for indmeldelse.

Annoncere efter nye sejlere i pressen samt ved uddeling af reklamemateriale på skoler o.l.

Ajourføre og udlevere velkomstfolder.

Styre tørn timer sommer og vinter.

I samarbejde med grejmanden sørge for at jolleaftaler (lejekontrakter) udfyldes og opdateres.

Så vidt muligt være til rådighed på jollepladsen den første tid efter opstart af nye hold.

Samarbejde med stævneansvarlig og trænere om at få de nye sejlere ud til små stævner i området.

Forsøge at være til rådighed en del af tiden under afholdelse af sejlerskole i sommerferien.

Land-/jollepladsansvarlig

Være backup, hvis dagens tørn timer ikke møder op, ellers hvis der kommer akut afbud fra en træner (forsøge at afhjælpe problemet på den bedst mulige måde).

Checke, at gummibåde søsættes og optages korrekt. Oplære nye forældre i "kranen".

Medvirke ved årlig oprydning i jollehallen og forårsklargøring af jollerne.

Ansvarlig for at jolleplads og slæbested er organiseret og opryddet, samt at sikkerheden her er i orden.

Grejansvarlig + hjælper(e)

Deltage i udvalgs- og forældremøder hen over året og orientere om status for grej ved møderne, herunder behov og evt. ansøgninger om køb af nyt grej.

Ansvarlig for jolletildeling og registrering af klubjoller ved udlevering og aflevering. I samarbejde med indslusningsansvarlig sørge for ajourføring af jolleaftaler (lejekontrakter)

Afholder forårsklargøringsdag, hvor sejlerne med forældrene selv klargør jollerne. Materiel hertil skaffes af den grejansvarlige.

Anskaffelse af reservedele og reparation af klubjoller – efter et af K.S. afsat og godkendt budget.

Ansvarlig for at jollerne til sommersejlskolen bliver klargjort med hjælp fra øvrige forældre.

Stævneansvarlig

Sørge for i god tid at melde ud hvilke relevante stævner der er i nærområdet.

I samråd med træneransvarlig beslutte ved hvilke stævner der tilbydes trænersupport (prioriterede stævner).

Være tovholder på tilmeldinger til stævner samt transport af grej til og fra stævner.

Fest/arrangementansvarlig

Arrangere passende del af sociale sammenkomster for sejlerne og deres familier i løbet af året.